



HEAD OF FINANCE & HR

MIBA

Karriereschritt ins Herz der MIBA

Herausforderung

Seit ihrer Gründung 1905 vereint die MIBA Genossenschaft Milchproduzenten der Nordwestschweiz und vertritt heute die Interessen von rund 1'200 Genossenschafftern, um die Zukunft einer nachhaltigen Milchwirtschaft in der Region zu sichern. Mit den Produktionsbetrieben Fromagerie des Franches-Montagnes in Le Noirmont und der für nächstes Jahr geplanten Eröffnung der Fromagerie MIBA in Develier sowie der Handelsgesellschaft MIBA Milchprodukte ist die Gruppe ideal aufgestellt, um mit einer integrierten Wertschöpfungskette Marktanteile zu gewinnen und in neue Segmente vorzustossen. Dieses gesunde Wachstum erfordert eine zunehmende Professionalisierung von Buchhaltung, Personaladministration, IT und Mitgliederwesen sowie eine optimale Eingliederung der Bewirtschaftung und Verwaltung diverser Immobilien und anderer Vermögenswerte. Sie übernehmen in der Weiterentwicklung der zentralen Dienste eine verantwortungsvolle Schlüsselrolle. Als Dreh- und Angelpunkt in der Geschäftsstelle optimieren und digitalisieren Sie gemeinsam mit ihrem kompakten Team die administrativen Prozesse. Ihre integrative, konstruktive und verbindliche Persönlichkeit ist erfolgsentscheidend – Ihre Ambition und Sozialkompetenz machen den Unterschied.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung im PDF-Format mit dem **Vermerk 19.231038** an bewerbungen@xeloba.ch. Gerne geben wir Ihnen weitere Informationen unter +41 31 839 04 04. Wir sichern Ihnen Professionalität und absolute Diskretion zu.

Arbeitsort

MIBA Genossenschaft
Andlauring 30
4147 Aesch BL

